

**UCHWAŁA NR VI.../24  
RADY GMINY MARKOWA  
Z DNIA 11 LIPCA 2024 ROKU**

**w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Markowa**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.), art. 27 ust. 2 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2023 r. poz. 2048)

**Rada Gminy Markowa  
uchwala, co następuje:**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Niniejsza uchwała określa cele publiczne z zakresu sportu oraz reguluje warunki i tryb finansowania przez Gminę Markowa w formie dotacji celowych zadań z zakresu rozwoju sportu dla klubów sportowych działających na terenie Gminy Markowa, nieprowadzących działalności gospodarczej i niedziałających w celu osiągnięcia zysku, realizujących cel publiczny z zakresu sportu, o którym mowa w ust. 2.
2. Gmina Markowa tworząc warunki sprzyjające rozwojowi sportu realizować będzie cel publiczny, przez który rozumie się:
  - 1) upowszechnienie i krzewienie sportu na terenie Gminy Markowa,
  - 2) poprawę warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych,
  - 3) pobudzanie inicjatyw społecznych w zakresie organizacji imprez sportowych,
  - 4) poprawę kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców gminy poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia,
  - 5) promocję sportu i aktywnego stylu życia,
  - 6) umożliwienie dostępu do różnorodnych form aktywności sportowej jak największej liczbie mieszkańców gminy.
3. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do dotacji celowych udzielanych na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm.).
4. Środki finansowe na wsparcie rozwoju sportu określane są corocznie w uchwale budżetowej Gminy Markowa.

**§ 2**

Ilekrót w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) **sporcie** - należy przez to rozumieć określone w art. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie wszelkie formy aktywności fizycznej, które przez uczestnictwo doraźne lub zorganizowane wpływają na wypracowanie lub poprawienie kondycji fizycznej i psychicznej, rozwój stosunków społecznych lub osiągnięcie wyników sportowych na wszelkich poziomach.

- 2) **klubie sportowym** - należy przez to rozumieć **kluby** sportowe będące w ewidencji uczniowskich klubów sportowych i kluby sportowe, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej, dla których organem ewidencyjnym jest właściwy starosta powiatowy, nienależące do sektora finansów publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku, nieprowadzące działalności gospodarczej, które na terenie Gminy Markowa prowadzą działalność sportową.
- 3) **zadaniu** - należy przez to rozumieć zadanie realizowane przez klub sportowy, finansowane w formie wydatków bieżących lub majątkowych tego klubu, które w sposób bezpośredni przyczynią się do realizacji celu, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej uchwały.

## **Rozdział 2.**

### **Warunki otrzymania wsparcia**

#### **§ 3**

1. O dofinansowanie rozwoju sportu z budżetu Gminy Markowa mogą się ubiegać wyłącznie kluby sportowe, o których mowa w § 2 **pkt** 2 niniejszej uchwały.
2. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest jednoznaczne z jej przyznaniem.
3. Kluby sportowe mogą otrzymać dotację na realizację celu publicznego, o którym mowa w §1 ust. 2 niniejszej uchwały z przeznaczeniem na:
  - 1) realizację programów szkolenia sportowego,
  - 2) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach: transport, opiekę medyczną zawodników, wyżywienie, zakwaterowanie, badania lekarskie, zakup środków doraźnej pomocy medycznej, opłaty związane z udziałem w rozgrywkach sportowych, opłaty delegacji sędziowskich, rejestracyjne, związkowe, licencje, zezwolenia i ubezpieczenia OC klubu sportowego oraz NW zawodników i trenerów,
  - 3) zakup podstawowego sprzętu sportowego oraz strojów sportowych dla klubu,
  - 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
  - 5) sfinansowanie stypendiów sportowych oraz wynagrodzenia kadry szkoleniowej,
  - 6) pokrycie wydatków bieżących z tytułu utrzymania urządzeń sportowych i obiektów służących uprawianiu sportu,
  - 7) pokrycie wydatków bieżących z tytułu utrzymania urządzeń służących do obsługi obiektów i terenów sportowych.
  - 8) koszty pośrednie tj. obsługa administracyjno-księgową oraz **utrzymanie** rachunku bankowego nieprzekraczające 5% całkowitych planowanych kosztów zadania.
4. Kwota dofinansowania realizacji danego zadania z budżetu Gminy nie może przekroczyć 99% całkowitych planowanych kosztów zadania, przy czym wysokość dotacji dla jednego klubu sportowego nie może przekroczyć kwoty:
  - 1) 100 000,00 zł w przypadku klubów sportowych działających w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Markowa uczestniczących w rozgrywkach ligowych piłki nożnej,
  - 2) 50 000,00 zł w przypadku pozostałych klubów sportowych działających w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Markowa.

**5. Z dotacji nie mogą być finansowane ani dofinansowane:**

- 1) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników lub działaczy klubu sportowego, z wyjątkiem wynagrodzeń kadry szkoleniowej i stypendiów dla zawodników,
- 2) transfery zawodnika z innego klubu sportowego,
- 3) zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia,
- 4) koszty, które klub sportowy poniósł na realizację zadania przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji,
- 5) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub osoby w nim zrzeszone,
- 6) zakupy i wydatki inwestycyjne, modernizacje i adaptacje pomieszczeń klubu sportowego;
- 7) koszty zakupu urządzeń i sprzętu zaliczanego do majątku trwałego zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób prawnych.

**Rozdział 3.  
Tryb udzielanie dotacji**

**§ 4**

1. Wnioski o udzielenie dotacji mogą być składane w trakcie roku budżetowego. Wnioski podlegają rozpatrzeniu do wysokości środków finansowych przeznaczonych w uchwale budżetowej na zadania z zakresu rozwoju sportu.
2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Wnioski niekompletne lub błędne podlegają zwrotowi w celu ich uzupełnienia lub poprawienia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do poprawienia lub uzupełnienia wniosku. Wnioski nieuzupełnione i niepoprawione w terminie podlegają odrzuceniu.

**§ 5**

1. W celu zaopiniowania złożonych wniosków, Wójt powołuje komisję w drodze zarządzenia, w którym określa:
  - 1) skład komisji,
  - 2) zadania i zasady pracy komisji.
2. Komisja dokonuje oceny wniosków pod względem merytorycznym. Ocena wniosków przeprowadzana jest zgodnie z kartą oceny, która stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały - Karta oceny merytorycznej.
3. Kryteria oceny merytorycznej:
  - 1) znaczenie zgłoszonego wniosku dla rozwoju sportu na terenie Gminy Markowa (0-5 punktów),
  - 2) wysokość środków Klubu przeznaczonych na rozwój sportu (0-2 punkty),
  - 3) przedstawiony kosztorys i opis zadania (0-4 punkty),
  - 4) doświadczenie w dotychczasowej współpracy z klubem sportowym (0-5 punktów),
  - 5) dotychczasowe wyniki i osiągnięcia sportowe wnioskodawcy (0-5 punktów).
4. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w ocenie merytorycznej wynosi 21 pkt. Dotacja może być przyznana tylko w przypadku uzyskania przez klub nie mniej niż 55% punktów możliwych do uzyskania.

5. Ostateczną decyzję o wyborze wniosków do udzielenia dotacji i wysokości przyznanych środków, podejmuje Rada Gminy Markowa, po zapoznaniu się protokołem komisji konkursowej opiniującej złożone wnioski.
6. Dotacja może być udzielona w kwocie mniejszej od wnioskowanej i musi zawierać się w łącznej kwocie wsparcia zaplanowanej w budżecie Gminy. W takim przypadku warunkiem zawarcia umowy jest złożenie przez klub sportowy aktualizacji opisu poszczególnych działań i kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania na formularzu stanowiącym załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały w terminie 7 dni od otrzymania wezwania pod rygorem odmowy przyznania dofinansowania.
7. Wykaz podmiotów, którym przyznano dofinansowanie zostanie uchwalony przez Radę Gminy Markowa w uchwale w sprawie zmiany uchwały budżetowej oraz zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej.

#### **Rozdział 4.**

#### **Umowa o dotację, rozliczenie dotacji i tryb kontroli dotacji**

##### **§ 6**

1. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji klubowi sportowemu następuje na podstawie umowy. Wniosek o udzielenie dotacji stanowi integralną część umowy.
2. Umowa, o której mowa w ust.1, powinna zawierać postanowienia określone w art. 250 ustawy o finansach publicznych.
3. Dotację na realizację zadania przekazuje się na rachunek bankowy klubu sportowego.
4. Klub sportowy nie może wykorzystać środków przeznaczonych na realizację zadania na inne cele niż określone w umowie.
5. Klub sportowy zobowiązany jest wykorzystać dotację z zachowaniem limitów kwotowych ustalonych w umowie dla poszczególnych pozycji kosztowych, z tym że w ramach przyznanej dotacji dopuszcza się zmianę wartości poszczególnych pozycji kosztowych w ten sposób, że każda pozycja kosztowa może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu do 20% wysokości tej pozycji.
6. Finansowanie przekraczające 20% kwoty danej pozycji kosztorysu wymaga zawarcia pisemnego aneksu.

##### **§ 7**

1. Dotacja podlega szczegółowemu rozliczeniu finansowemu i rzeczowemu w sprawozdaniu, którego wzór stanowi załącznik Nr 4 do uchwały.
2. Klub sportowy zobowiązany jest do rozliczenia dotacji poprzez przedłożenie sprawozdania z realizacji zadania w terminie 30 dni po zakończeniu realizacji zadania.
3. Klub sportowy może zostać wezwany do złożenia częściowego sprawozdania z realizacji zadania, zgodnie z zapisami zawartymi w umowie.
4. Sprawozdanie składa się osobiście lub nadsyła przesyłką poleconą w przewidzianym w umowie terminie na adres Urzędu Gminy Markowa.

##### **§ 8**

1. W trakcie realizacji zadania oraz **do roku** po jego zakończeniu Gmina ma prawo dokonać kontroli polegającej na ocenie stanu realizacji zadania,

prawidłowości wykorzystania środków z budżetu gminy oraz prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej.

2. Kontroli dokonują pracownicy Urzędu Gminy Markowa wyznaczeni i upoważnieni przez Wójta Gminy.
3. Kontrolujący ma prawo żądać udzielenia informacji o przebiegu wykonania projektu, wszelkich dokumentów związanych z realizacją projektu i wydatkowaniem dotacji oraz wglądu do dokumentacji księgowej.
4. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządza protokół, który podpisuje kontrolujący oraz przedstawiciel klubu sportowego obecny przy kontroli.

### **§ 9**

Zwrot dotacji niewykorzystanej, wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej w nadmiernej wysokości, następuje w trybie i na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

## **Rozdział 5. Przepisy przejściowe i końcowe**

### **§ 10**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Markowa.

### **§ 11**

Do wniosków o dotację złożonych przez kluby sportowe w czasie obowiązywania dotychczasowych przepisów i nierozstrzygniętych ostatecznie do dnia ich uchylecia, zastosowanie znajdują zapisy niniejszej uchwały. W takim przypadku warunkiem zawarcia umowy jest złożenie przez podmioty zaktualizowanych wniosków w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do ich aktualizacji, na formularzu stanowiącym załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

### **§ 12**

Uchyla się uchwałę Nr XXI/88/12 Rady Gminy Markowa z dnia 20 stycznia 2012 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Markowa.

### **§ 13**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.