

**UCHWAŁA NR ...2025**  
**Rady Gminy Markowa**

z dnia 20 marca 2025 r.

**w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Markowa  
w ramach projektu pt. Centrum Usług Społecznych w Markowej realizowanego w  
ramach Priorytetu nr FEPK.07 „Kapitał ludzki gotowy do zmian” Programu  
Regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027**

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) w związku z art. 21 ust. 5 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. poz. 1818) uchwała się, co następuje:

**Rozdział 1.**

**Przepisy ogólne**

**§ 1.** Uchwała o konsultacjach społecznych, określa tryb i zasady prowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Markowa w ramach projektu pt. Centrum Usług Społecznych w Markowej realizowanego w ramach Priorytetu nr FEPK.07 „Kapitał ludzki gotowy do zmian” Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027.

**§ 2.** Uchwałę stosuje się do przedsięwzięcia, dla którego tryb konsultacji nie został określony w przepisach odrębnych.

**Rozdział 2.**

**Cel konsultacji**

**§ 3.** Konsultacje przeprowadza się w celu:

- 1) przedstawienia wspólnocie samorządowej wyników przeprowadzonej diagnozy potrzeb i potencjałów społeczności lokalnej oraz płynących z niej wniosków;
- 2) włączenia mieszkańców Gminy Markowa w procesy decyzyjne w zakresie wypracowana wizji rozwoju usług społecznych na terenie Gminy;
- 3) zasięgnięcia opinii, propozycji i uwag od mieszkańców odzwierciedlających ich zróżnicowane potrzeby i oczekiwania w zakresie usług społecznych w przyszłości świadczonych przez nowoutworzone Centrum Usług Społecznych w Markowej;
- 4) aktywizacji środowisk lokalnych, wzrostu zaangażowania mieszkańców w działania na rzecz gminy, wzmocnienia zaufania społecznego oraz inicjacji procesu samoorganizacji społeczności lokalnej w zakresie rozwiązywania jej problemów i zaspokajania potrzeb.

**Rozdział 3.**

**Zasięg konsultacji**

**§ 4.** Konsultacje będą mieć zasięg ogólnogminny.

## **Rozdział 4.**

### **Zakres merytoryczny konsultacji**

§ 5. Konsultacje przeprowadza się w związku z zapisami art. 21 ust. 5 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych oraz realizacją projektu pt. Centrum Usług Społecznych w Markowej w celu utworzenia od 1 maja 2025 r. Centrum Usług Społecznych w Markowej przez przekształcenie funkcjonującego w gminie ośrodka pomocy społecznej w centrum.

## **Rozdział 5.**

### **Procedura przeprowadzania konsultacji społecznych**

§ 6. Wójt Gminy wydaje zarządzenie w sprawie przeprowadzenia konsultacji.

§ 7. Zarządzenie, o którym mowa w § 6, powinno zawierać:

- 1) cel konsultacji;
- 2) przedmiot konsultacji;
- 3) zasięg konsultacji;
- 4) formy konsultacji;
- 5) termin przeprowadzenia konsultacji;
- 6) wskazanie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Markowej jako jednostki organizacyjnej wyznaczonej do przeprowadzenia konsultacji, a w przypadku, o którym mowa w § 8, dodatkowo nazwę podmiotu, któremu powierzono przeprowadzenie konsultacji;
- 7) uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji.

§ 8. Wójt Gminy Markowa może powierzyć przeprowadzenie konsultacji, zgodnie z wymogami niniejszej uchwały, wyspecjalizowanym podmiotom.

## **Rozdział 6.**

### **Formy konsultacji**

§ 9. Konsultacje są prowadzone w co najmniej jednej z podanych form:

- 1) otwarte spotkania i debaty z mieszkańcami;
- 2) zbieranie uwag i wniosków w punktach konsultacyjnych;
- 3) badanie opinii mieszkańców poprzez formularze, ankiety, sondaże z wykorzystaniem metod tradycyjnych lub drogą elektroniczną;
- 4) wyłożenia do publicznego wglądu projektu dokumentu wymagającego konsultacji społecznych;
- 5) inne niż określone w pkt 1-4 formy konsultacji, jednak zapewniające szeroki dostęp mieszkańców do uczestnictwa w nich.

## **Rozdział 7.**

### **Akcja informacyjno-promocyjna**

§ 10. Przeprowadzenie konsultacji musi być poprzedzone odpowiednią akcją informacyjno-promocyjną, w szczególności na stronie internetowej Urzędu Gminy Markowa, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Markowej, w Biuletynie Informacji Publicznej wskazanych instytucji oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy Markowa, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Markowej – na 14 dni przed rozpoczęciem konsultacji .

§ 11. Organizator konsultacji ma obowiązek przygotowania i dostarczenia mieszkańcom rzetelnych i obiektywnych informacji, w zakresie przedmiotu konsultacji.

## **Rozdział 8.**

### **Zakończenie konsultacji**

§ 12. Wójt podaje do publicznej wiadomości wyniki konsultacji w terminie 21 dni od daty ich zakończenia.

§ 13. Raport z wyników konsultacji zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Gminy Markowa oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, dodatkowo raport może być udostępniony w inny sposób, szczególnie dogodny dla uczestników.

§ 14. Raport powinien zawierać w szczególności:

- 1) sprawozdanie z przebiegu konsultacji zawierające m.in. informacje o tym kto, kiedy i przy użyciu jakich metod i form przeprowadził konsultacje, liczbę osób w nich uczestniczących;
- 2) analizę uzyskanych informacji, a w przypadku opinii i wniosków, ich zestawienie wraz ze stanowiskiem Wójta Gminy Markowa.

§ 15. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę mieszkańców biorących w nich udział.

§ 16. Wyniki konsultacji społecznych nie są wiążące dla organu gminy podejmującego rozstrzygnięcie w sprawie objętej konsultacjami.

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Markowa.

§ 18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.