

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI
DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIAĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI.

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna:	Art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733).
Składający:	Właściciele nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Markowa, przez których rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
Termin złożenia deklaracji:	- 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, - do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana będąca podstawą do ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
Miejsce składania:	Urząd Gminy Markowa, 37-120 Markowa 1399 - osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego. Deklaracja może być również składana za pomocą środków komunikacji elektronicznej - elektroniczna skrzynka podawcza ePUAP lub krajowy system e-Doręczeń.

A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI: Wójt Gminy Markowa

B. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat znakiem X): ¹

- ☐ PIERWSZA DEKLARACJA (data zamieszkania)
(dzień – miesiąc – rok)
- ☐ NOWA DEKLARACJA (data zaistnienia zmian)
(dzień – miesiąc – rok)
- ☐ KOREKTA DEKLARACJI (data korekty)
(dzień – miesiąc – rok)

UZASADNIENIE KONIECZNOŚCI ZŁOŻENIA DEKLARACJI ZMIENIAJĄCEJ LUB KOREKTY DEKLARACJI:

.....
.....
.....

C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat znakiem X):

- ☐ WŁAŚCICIEL
☐ WSPÓŁWŁAŚCICIEL
☐ UŻYTKOWNIK WIECZYSTY
☐ SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA / WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA
☐ INNY PODMIOT WŁADAJĄCY NIERUCHOMOŚCIĄ (określić: np. dzierżawca, najemca)
(.....)

DANE IDENTYFIKACYJNE

*dotyczy osoby fizycznej ** dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną

IMIĘ I NAZWISKO*/ NAZWA PEŁNA**

PESEL*/ NIP: **/ REGON:**

TELEFON KONTAKTOWY (informacja nieobowiązkowa)		ADRES E-MAIL (informacja nieobowiązkowa)		
ADRES ZAMIESZKANIA*/ADRES SIEDZIBY**				
KRAJ	MIEJSCOWOŚĆ	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
GMINA		KOD POCZTOWY	POCZTA	
ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnia się w przypadku, gdy jest inny niż adres zamieszkania)				
KRAJ	MIEJSCOWOŚĆ	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
GMINA		KOD POCZTOWY	POCZTA	
D. ADRES NIERUCHOMOŚCI NA TERENIE GMINY MARKOWA, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE				
MIEJSCOWOŚĆ		NR DOMU	NR LOKALU	
NR EWIDENCYJNY DZIAŁKI, NA KTÓREJ POŁOŻONA JEST NIERUCHOMOŚĆ (W PRZYPADKU BRAKU NUMERU DOMU)				
E. OŚWIADCZENIE O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA I KOMPOSTOWANIU BIOODPADÓW (zaznaczyć właściwy kwadrat znakiem X)				
☐ 1. Posiadam kompostownik przydomowy i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne. ☐ 2. Nie posiadam kompostownika przydomowego.				
F. WYLICZENIE OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących nieruchomość oraz stawki opłaty ustalonej w drodze odrębnej uchwały Rady Gminy Markowa)				
Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części D				
Miesięczna stawka opłaty (zgodnie z obowiązującą uchwałą).			zł/osobę	
Wysokość miesięcznej opłaty (liczbę osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części D należy pomnożyć przez miesięczną stawkę opłaty)			zł	
Kwota zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym (zgodnie z obowiązującą uchwałą)			zł/osobę	
Kwota przysługującego zwolnienia z tytułu kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym (kwotę zwolnienia należy pomnożyć przez liczbę osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części D)			zł	
Wysokość miesięcznej opłaty po uwzględnieniu zwolnienia (od wysokości miesięcznej opłaty należy odjąć kwotę przysługującego zwolnienia z tytułu kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym)			zł/miesiąc	

G. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

Oświadczam, że podane przez mnie dane są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że znane mi są objaśnienia i pouczenia zawarte w deklaracji oraz treść klauzuli informacyjnej.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis)

H. ADNOTACJE URZĘDOWE

Objaśnienia:

1. **Pierwszą deklarację** należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na nieruchomości pierwszego mieszkańca
Nową deklarację należy złożyć w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana będąca podstawą do ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
Korektę deklaracji należy złożyć by poprawić (skorygować) dane zamieszczone w złożonej deklaracji, niestanowiące podstawy do ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami, jako podane błędnie, omyłkowo itd.

Pouczenie:

- Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2025 r. poz. 132 z późn.zm.)
- Zgodnie z art.6m ust. 1¹ ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.
- Zgodnie z art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym zmiana nastąpiła.
- W razie niezłożenia deklaracji za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Wójt Gminy Markowa określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody.
- Sposób zbierania odpadów będzie podlegał kontroli. W przypadku niewypełnienia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, Wójt Gminy Markowa, w drodze decyzji, określi wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za miesiąc lub miesiące, w których nie dopełniono obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, stosując stawki opłaty podwyższonej określone odrębną uchwałą Rady Gminy Markowa.

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L Nr 119) zwanym dalej RODO informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Markowa reprezentowana przez Wójta Gminy Markowa, Markowa 1399, 37-120 Markowa, tel. 17 226 53 52.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować we wszelkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pod adresem e-mail iod@markowa.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z realizacją opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych będzie art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz.733) oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO
5. Dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa oraz zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 ze zm.).
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu prawo do dostępu do danych osobowych, prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych.
8. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.